

**Procedury bezpieczeństwa mające na celu zapobieganie  
i przeciwdziałanie COVID-19 wśród uczniów,  
rodziców i pracowników szkoły  
obowiązujące na terenie Szkoły Muzycznej I i II stopnia  
im. Zygmunta Noskowskiego w Gdyni  
obowiązujące od 1 września 2020r.**

Głównym celem procedur jest zapobieganie zakażeniu i rozprzestrzenianiu się SARS-COV-2 oraz ustalenie działań w razie pojawienia się zakażenia w placówce.

Osobą odpowiedzialną za wdrożenie procedur jest dyrektor szkoły, a osobami odpowiedzialnymi za ich realizację są pracownicy placówki.

Niniejsza procedura opracowana jest w oparciu o zarządzenia i zalecenia MEN (Ministerstwa Edukacji Narodowej), MKiDN (Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego), MZ (Ministerstwa Zdrowia) oraz GIS (Głównego Inspektoratu Sanitarnego) i jest na bieżąco aktualizowana.

**§ 1**

**Ogólne zasady organizacji pracy**

1. Do szkoły mogą wchodzić wyłącznie osoby zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Do szkoły nie mogą wchodzić osoby przebywające na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo mieszkające z osobą objętą kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
2. W szkole obowiązuje zachowywanie dystansu 1,5 metrowego.
3. Ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz; zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.
4. Przy wejściu do szkoły znajduje się płyn do dezynfekcji rąk (wraz z informacją o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby wchodzące do szkoły), z którego obowiązana jest skorzystać każda osoba wchodząca do szkoły.
5. Jeżeli zajdzie konieczność wejścia do szkoły osoby z zewnątrz, należy zachować dodatkowe środki ostrożności i zalecenia reżimu sanitarnego:
  - zakrycie nosa i ust,
  - ograniczone przemieszczanie się po szkole,
  - ograniczony kontakt z pracownikami szkoły.
6. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
7. W szkole nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i nauczycieli. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia w razie potrzeby (maseczki, przyłbice).
8. Uczniowie do mycia rąk używają mydła w płynie i wody.
9. Sale, w których odbywają się zajęcia są porządkowane i dezynfekowane.
10. Szkoła posiada termometr bezdotykowy.

11. Nauczyciele usuwają z sal, w których odbywają się zajęcia, przedmioty i sprzęty, które nie mogą zostać w sposób skuteczny zdezynfekowane – ze względu na materiał, z którego są wykonane bądź kształt, ułatwiający gromadzenie się zabrudzeń. Instrumenty szkolne używane rotacyjnie przez uczniów i sprzęty niezbędne do pracy dydaktycznej będą regularnie dezynfekowane.

## **§2**

### **Nauczyciele**

1. Nauczyciel realizując zajęcia dydaktyczne pracuje wg. ustalonego harmonogramu zatwierdzonego przez dyrektora szkoły zawierającego przerwy na dezynfekcję i wietrzenie sal.
2. Realizacja podstawy programowej odbywa się w formie pracy stacjonarnej.
3. Nauczyciel dokumentuje prowadzone zajęcia w sposób ustalony przez dyrektora szkoły (dziennik papierowy, dziennik elektroniczny).
4. Sala, w której odbywają się zajęcia, powinna być wietrzona co najmniej raz na godzinę.
5. Nauczyciel korzystający z fortepianu/pianina dezynfekuje klawiaturę każdorazowo po jej użyciu przez osobę grającą (nauczyciel, uczeń).
6. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę uczniom na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed skorzystaniem z instrumentów muzycznych i innych sprzętów szkolnych.
7. W razie wystąpienia niepokojących objawów u ucznia nauczyciel wzywa wyznaczonego pracownika szkoły, który może zmierzyć temperaturę w trakcie zajęć.
8. Nauczyciel nie opuszcza swojej sali w czasie trwania zajęć dydaktycznych, jeśli znajduje się w niej uczeń/uczniowie.
9. Do sekretariatu/kadr/księgowości nauczyciele wchodzić pojedynczo ze względów bezpieczeństwa.
10. Nauczyciele skierowani na kwarantannę, po uzyskaniu zgody Dyrektora szkoły mogą prowadzić zajęcia dydaktyczne zdalnie.

## **§3**

### **Rodzice**

1. Do szkoły można przyprowadzać/może przyjść tylko uczeń zdrowy – bez jakichkolwiek objawów chorobowych, pod warunkiem, że nikt z domowników nie przebywa na kwarantannie lub w izolacji.
2. Rodzice nie wchodzi na teren szkoły. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się wejście rodziców do szkoły za zgodą dyrektora.
3. Rodzice zobowiązani są do zapoznania się z zasadami obowiązującymi w szkole w czasie trwania epidemii COVID-19.
4. Rodzice zobowiązani są do podania szkole kontaktu telefonicznego i mailowego, aby umożliwić szybką komunikację w nagłych sytuacjach. (numery telefonów, adresy e-mail), aby umożliwić szybką komunikację w sytuacjach nagłych.
5. Rodzice zobowiązani są do przekazania dyrektorowi istotnych informacji na temat stanu zdrowia swojego dziecka i do niezwłocznego informowania o każdej ważnej zmianie.

6. Należy regularnie przypominać dzieciom o podstawowych zasadach higieny. Dziecko powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem, nie podawać ręki na powitanie. Powinno się zwrócić uwagę na sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.

#### §4

##### **Inni pracownicy szkoły**

1. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, uczniów i innych pracowników przed zakażeniem.
2. Maseczki winny być używane w kontaktach z rodzicami oraz kontaktach z osobami z zewnątrz.
3. Podczas wykonywania czynności służbowych maseczkę można zdjąć, nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.
4. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do pojemnika-kosza wyposażonego w worek.
5. Jeśli w/w odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.
6. Środki ochrony osobistej wielokrotnego użytku, jak: przyłbice, fartuchy wodoodporne, inne należy dezynfekować zgodnie z zaleceniem producenta, maseczki wielokrotnego użytku należy uprać w temperaturze co najmniej 60 stopni i wyprasować.
7. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
8. Codziennie, a w razie potrzeby częściej zobowiązuje się pracowników obsługi do:
  - utrzymywania ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg, korytarzy),
  - dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki,
  - dezynfekcji sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł,
  - dezynfekcji toalet,
  - dezynfekcji sprzętów i instrumentów znajdujących się w salach dydaktycznych.
9. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, w szczególności czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów.
10. Do obowiązków personelu obsługi należy także:
  - sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie,
  - napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,
  - wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.
11. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach [gis.gov.pl](https://gis.gov.pl)

## § 5

### Zasady przebywania ucznia w szkole

1. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie zdrowy uczeń, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Do szkoły nie mogą wchodzić uczniowie przebywające na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo mieszkające z osobą objętą kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.  
W przypadku wątpliwości możliwe jest dokonanie pomiaru temperatury przy pomocy termometru bezdotykowego (w celu dokonania pomiaru temperatury ciała ucznia należy uzyskać zgodę rodziców lub opiekunów, jednak w przypadku niewyrażenia takiej zgody szkoła zastrzega sobie możliwość nieprzyjęcia ucznia na zajęcia).
2. W przypadku, gdy istnieje podejrzenie, że uczeń nie jest zdrowy, nauczyciel informuje dyrektora, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia ucznia na zajęcia w danym dniu.
3. Ucznia do szkoły mogą przyprowadzać i odbierać tylko osoby zdrowe.
4. Do szkoły uczniowie przychodzą (są przyprowadzani) o wyznaczonych godzinach zgodnie z planem lekcji, z zachowaniem zasady: jeden uczeń – jeden rodzic/opiekun.
5. Po wejściu do placówki osoba przyprowadzająca bądź odbierająca powinna zachować wszelkie środki ostrożności, zdezynfekować ręce, posiadać osłonę ust i nosa.
6. Wejście do szkoły dla uczniów odbywa się tylko głównym wejściem z zachowaniem dystansu społecznego. Każdy uczeń wchodząc do budynku dezynfekuje ręce.
7. Rodzice przyprowadzający i odbierający dzieci ze szkoły mogą przebywać tylko i wyłącznie w części wspólnej (przedsiónek wejścia głównego), zachowując dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
8. Rodziców zobowiązuje się o przekazanie powyższych zasad wszystkim osobom, które będą przyprowadzać dziecko oraz osobom upoważnionym do odbioru dziecka ze szkoły.

## § 6

### Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

1. Harmonogram pracy biblioteki będzie dostosowany do potrzeb i możliwości szkoły i udostępniony na stronie szkoły.
2. Uczniowie i nauczyciele szkoły mogą korzystać z biblioteki.
3. W bibliotece może przebywać tylko jedna osoba wypożyczająca lub oddająca książki.
4. Zaleca się częste wietrzenie pomieszczenia, dezynfekcję klamek i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych.
5. Po przyjęciu książek od czytelnika należy każdorazowo zdezynfekować ręce i zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
6. Oddawane do biblioteki książki i materiały dydaktyczne powinny zostać odłożone na okres 2 dni do pudła, torby lub na wydzielone półki, oznaczone datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy.

## § 7

### Zasady korzystania ze świetlicy szkolnej

1. W świetlicy może przebywać w tym samym czasie nie więcej niż 25 osób.
2. Uczniowie unikają kontaktu z większą grupą uczniów na przerwach, w świetlicy.
3. Uczeń przynosi do szkoły tylko przedmioty niezbędne.
4. Stosują się do zasad bezpieczeństwa:
  - często myją ręce ciepłą wodą i mydłem: po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety
  - dezynfekują ręce
  - zachowują czystość na stoliku i wokół siebie
  - mogą korzystać z napojów (woda, herbata), obowiązują kubki jednorazowe
  - dopuszczalne jest spożycie posiłku przyniesionego ze sobą
  - pomieszczenie będzie wietrzone przynajmniej 1 raz na godzinę, a stoliki po każdej osobie będą myte wodą z detergentem lub dezynfekowane.

## § 8

### Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u ucznia

1. Jeżeli rodzice ucznia zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przychodzić do szkoły.
2. O podejrzeniu choroby muszą niezwłocznie poinformować dyrektora, a także skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
3. Nauczyciel, który zauważył u ucznia oznaki choroby, w tym podwyższoną temperaturę ciała powyżej 37,0 °C niezwłocznie powiadamia dyrektora, który kontaktuje się z rodzicami dziecka (opiekunami prawnymi) w celu odebrania ucznia ze szkoły. Do czasu przybycia rodziców ucznia umieszcza się w odrębnym pomieszczeniu (izolatka).
4. Izolatka jest wyposażona w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
5. Młodsze dziecko przebywa w izolatce pod opieką nauczyciela z zapewnieniem minimum 2m odległości, w oczekiwaniu na rodzica/opiekuna prawnego, który musi jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.
6. O zaistniałej sytuacji dyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów ucznia oraz odpowiednie służby.
7. Dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników szkoły.
8. Obszar, w którym przebywała i poruszała się osoba potencjalnie zakażona należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
9. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały z nią kontakt.

## § 9

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły**

1. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów, nie powinien przychodzić do pracy.
2. Pracownik o niepokojących objawach powinien niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły i skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie pod numer 999 lub 112.
3. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy w szkole, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora lub osoby uprawnione, i izoluje się od wszystkich osób w izolatce.
4. Dyrektor szkoły powiadamia o sytuacji odpowiednie służby sanitarne, medyczne i organ prowadzący.
5. W pomieszczeniu pełniącym rolę izolatki nie mogą przebywać inne osoby.
6. Pracownik z podejrzeniem zachorowania, o ile jej/jego stan zdrowia na to pozwoli, będzie przebywać w wyznaczonym pomieszczeniu sam do czasu przybycia odpowiednich służb.
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątanemu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
8. Zalecane jest ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
9. O zaistniałym przypadku choroby lub podejrzeniu zarażenia należy powiadomić wszystkich pracowników oraz rodziców.

## § 10

### **Postępowanie z pomieszczeniami, w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia lub pracownika**

Jeżeli objawy wskazują na możliwość zarażenia SARS-CoV-2 (infekcja górnych dróg oddechowych, wysoka gorączka, kaszel), należy o tym fakcie poinformować najbliższą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i postępować według jej dalszych zaleceń. Jeśli wynik testu dziecka będzie pozytywny, będzie wszczynane dochodzenie epidemiczne, którego celem jest ustalenie kręgu osób potencjalnie narażonych. Dyrektor szkoły powinien stosować się do zaleceń inspektora sanitarnego. Osoby z bliskiego kontaktu mogą zostać skierowane na kwarantannę (do 14 dni), a inne osoby, które nie miały bezpośredniego kontaktu lub kontakt krótkotrwały, mogą być poddane nadzorowi epidemiologicznemu i mogą nadal funkcjonować, np. uczyć się, przebywać w szkole. Osoby te jednak powinny stale monitorować stan swojego zdrowia, np. poprzez pomiar temperatury ciała.

## §11

### **Postanowienia końcowe**

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana.
3. Pracownicy szkoły zostaną zapoznani z procedurą niezwłocznie po jej podpisaniu.
4. Uczniowie zostaną zapoznani podczas pierwszych zajęć w szkole.
5. Rodzice zostaną zapoznani z procedurą podczas pierwszych zebrań

zorganizowanych przez szkołę oraz zobowiązani do wypełnienia deklaracji – **załącznik nr 1.**

6. Jeżeli u ucznia wystąpią niepokojące objawy i zostanie mu zmierzona temperatura, odnotowuje się to w rejestrze pomiaru temperatury – **załącznik nr 2.**
7. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.
8. Na tablicy informacyjnej znajdują się aktualne numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia w szkole objawów chorobowych.